Verbale	Collegio dei Docenti	Ordine di Scuola
N. 3	24-09-2026	I.C. Via Acquaroni

Modalità di partecipazione: in presenza

Modalità in presenza
ANNO SCOLASTICO 2026/ 2027

L'anno 2026 il giorno 24 del mese di settembre, alle ore 15 presso la sala riunioni di via Merlini 8 si è riunito il Collegio docenti dell'I.C. via Acquaroni per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (in visione sul sito nell'area riservata)
2. Assegnazione classi ai docenti (integrazioni)
3. Coordinatore di classe Secondaria (integrazioni)
4. Organigramma a.s.26-27 (Nomina Referenti, Responsabili, Coordinatori Ed. Civica, Coordinatori Ed. civica)
5. Informativa Progetto PTOF Sportivo Scuola dell'Infanzia
6. Informativa Progetto PTOF Potenziamento Lingua Inglese Scuola Dell'Infanzia
7. Aggiornamento PTOF 25-28
8. Delibera uscite didattiche a.s. 26-27
9. Delibera "proposta tetto massimo Gruppi di lavoro"
10. Delibera proposta "Introduzione criterio voto ponderato"
11. Nomina tutor neoimmessi
12. Delibera Piano di formazione
13. Restituzione dati Invalsi a.s. 25-26
14. Comunicazioni del D.S.

Il Dirigente, prof. Caiazza, che presiede, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta. Verbalizza la prof.ssa Bozza.

PUNTO N. 1: Approvazione del verbale della seduta precedente

Il D.S. chiede al Collegio l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Collegio approva all'unanimità il verbale della seduta del 7 settembre (si astengono gli assenti alla seduta del 7 settembre).

PUNTO N. 2: Assegnazione classi ai docenti (integrazioni)

Il D.S. comunica al Collegio che il quadro delle assegnazioni delle classi ai docenti è ancora provvisorio e incompleto, soprattutto nella Scuola Primaria. In ogni caso le integrazioni delle assegnazioni delle classi ai docenti saranno formalizzate attraverso la pubblicazione sul sito dell'orario di servizio. Il Dirigente ribadisce il fatto, inoltre, che, nonostante ci siano criticità anche per quanto

riguarda la copertura dei collaboratori scolastici, tutto l'Istituto farà un comune e importante sforzo per garantire il tempo prolungato in tutti gli ordini previsti a partire da lunedì 28 settembre.

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO N. 3: Coordinatori di classe Secondaria (integrazioni)

Il D.S. informa il Collegio della rinuncia del prof. Lena alla nomina di coordinatore di classe e chiede se ci sia qualche docente, all'interno della classe 2C, che voglia assumere questo incarico. In caso di assenza del coordinatore di classe si procederebbe, a rotazione, alla nomina, volta per volta, di un presidente della seduta e di un segretario verbalizzatore in occasione dei C.d.c. Si offre la prof.ssa d'Alterio, già coordinatrice della 1c, ad assumere il coordinamento anche della 2C.

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO N. 4: Organigramma a.s. 26-27 (Nomina Referenti, Responsabili, Coordinatori Ed. Civica, Commissioni)

Prima di passare alla nomina delle diverse figure dell'Organigramma dell'a.s. 26-27, il D.S. informa il Collegio che non sono pervenute candidature in esubero rispetto al numero richiesto, quindi non si procederà all'insediamento della commissione elettorale e allo spoglio dei voti e si procederà alla nomina plebiscitaria, con un criterio di votazione simbolica dell'1%, come per gli scorsi anni.

Alla luce di quanto sopra, il quadro dell'Organigramma per l'a.s. 26-27 risulta il seguente:

INCARICO	DOCENTI	COMMISSIONE DI SUPPORTO/GRUPPO DI LAVORO RICHIESTI
FUNZIONI STRUMENTALI Area 1 *"Coordinamento Progetti e Valutazione"*	Catalani Monia Palombi Cecilia	3 docenti: Galetta, Ausili, Stasio
FUNZIONI STRUMENTALI Area 2 *"Multimedialità: sostegno al lavoro docente"*	Stasio Maria Gabriella Miglionico Marco	12 docenti: Ausili, Catalani, De Simone, Di Cosimo, Iacovellini, Lavia, Minervini, Lancia, Regazzini, Sallustio, Lazzeretti, Baciarello
FUNZIONI STRUMENTALI Area 3 *"Inclusione, Continuità, Orientamento"*	Ferretti Fiorenza Cossu Lorenzo	4 docenti: Capodiferro, Galetta, Nanni, Regazzini
FUNZIONI STRUMENTALI Area 4 *"Visite e viaggi di istruzione"*	Ausili Claudia De Simone Elisa	1 docente: D'Agostino
COMMISSIONE MATERIALI **(trasversale alle 4 aree strumentali)**		3 docenti: D'Agostino, Di Monaco, Marchetti.
REFERENTE PROGETTUALE *"Trinity"*	Stoppoloni Emanuela	Docenti selezionati da bando successivo
REFERENTE PROGETTUALE *"Dele"*	Bruno Venilia	Docente selezionato da bando successivo
REFERENTE PROGETTUALE *"Creativo-manipolativo"*	Di Monaco Paolo	10 docenti richiesti
REFERENTE PROGETTUALE *"Scientifico: Salute, Ambiente, Sicurezza"*	Colasuonno Germana	10 docenti richiesti
REFERENTE PROGETTUALE *"Sport"*	Ciccocelli Massimiliano	9 docenti richiesti
REFERENTE PROGETTUALE *"Biblioteca Multimediale"*	Nanni Chiara	8 docenti richiesti

REFERENTE PROGETTUALE *"Teatrale-musicale"*	Mennillo Salvatore	10 docenti richiesti
REFERENTE *"Piccola Manutenzione"*	Di Monaco Paolo	
REFERENTE *"Oepac"*	Ferretti Fiorenza	
REFERENTE *"Google Workspace"*	Stasio Maria Gabriella	
REFERENTE *"Legalità"*	Pirrotta Antonella	
REFERENTI *"Ed.civica"*	Nanni Chiara De Simone Elisa	
REFERENTE *"Bullismo e Cyberbullismo"*	Lazzeretti Tamara	
REFERENTE *"Formazione e Tutor neoimmessi"*	Catalani Monia	
REFERENTE *"Orientamento/Invalsi"*	Sallustio David Emanuele	
RESPONSABILE *"Laboratorio Cucina"*	D'Alterio Domenica	
ROBOTICA		Docenti selezionati da bando successivo

Il D.S. saluti i nuovi ingressi, prof. Sallustio, come Referente Invalsi/Orientamento e ins.te Colasuonno, come Referente Progetto Scientifico, e ringrazia la prof.ssa Bucaioni e l'ins.te Ledda per il lavoro svolto in questi anni.
Il Collegio delibera all'unanimità le suddette nomine per l'a.s. 26-27.

PUNTO N. 5: Informativa Progetto PTOF Sportivo Scuola dell'Infanzia

Il D.S. chiede al Referente dello Sport, ins.te Ciccocelli, di esporre al Collegio il suddetto progetto "Piccoli atleti crescono", che inizierà a dicembre. Si svolgerà in orario curricolare per i bambini (1 incontro a settimana), ma fuori orario di servizio per i docenti coinvolti (quelli del Gruppo sportivo) e si concluderà con un saggio finale a fine maggio negli spazi della scuola. Il suddetto Progetto sarà a carico delle famiglie che dovranno versare circa 30 euro a singolo bambino, anche se l'intervento sarà sull'intero gruppo classe. Il suddetto progetto sarà portato all'attenzione anche del prossimo C.d.I.
Il Collegio prende atto di tale informativa.

PUNTO N. 6: Informativa Progetto PTOF Potenziamento Lingua Inglese Scuola dell'Infanzia

Per quanto riguarda il potenziamento della lingua inglese nella scuola dell'Infanzia saranno attivati i corsi Trinity Stars, con esperto inviato da Londra per verificare la qualità delle performances, con il contributo dei genitori €40 (corso più tassa d'esame). Le lezioni di mezz'ora/ 45 minuti si concluderanno con un evento finale. Saranno tenute da docenti di lingua inglese al di fuori del loro orario di servizio, ma in orario scolastico. Riprenderanno gli incontri di Hocus & Lotus per i bambini

di 5 anni a cura delle docenti Stasio e Stoppoloni. Il suddetto progetto sarà portato all'attenzione anche del prossimo C.d.I.

Per quanto riguarda il Trinity Stars nella scuola primaria, si rinvia la trattazione e la delibera al Collegio di ottobre. Si riconfermano le 2 ore di inglese nelle classi prime della Scuola Primaria come già avviene da diversi anni, come potenziamento.

Il Collegio delibera all'unanimità il Progetto PTOF Potenziamento Lingua Inglese alla Scuola dell'Infanzia

PUNTO N. 7: Aggiornamento PTOF 25-28

Per quanto riguarda il suddetto punto, il D.S. invita il Collegio a dare mandato alle F.S. della'Area 1 con la futura Commissione PTOF-RAV-PDM di occuparsi di eventuali altri aggiornamenti del PTOF 25-28 in piattaforma, di solito nel periodo di gennaio, in concomitanza con le iscrizioni, che riguarderanno in particolar modo:

- Attivazione eventuali nuovi D.M. Divari
- PON AGENDA NORD
- Sportello di ascolto
- Progetto Scuole Aperte Il Pomeriggio
- Nuove Indicazioni Nazionali per la scuola dell'Infanzia e primo ciclo, in base alle quali dovrà ancora essere aggiornato il curricolo di Istituto, considerando, attualmente, la doppia vigenza dei due Curriculi di Istituto.
- *Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale,* che forniscono indicazioni operative e principi di riferimento per accompagnare le scuole nell'adozione consapevole e sicura delle tecnologie basate sull'Intelligenza Artificiale, valorizzandone le potenzialità a supporto della didattica, dell'innovazione digitale e dei processi organizzativi.

Il Collegio approva all'unanimità di dare mandato alle F.S. Area 1 e rispettiva Commissione di supporto per l'aggiornamento del PTOF 25-28.

PUNTO N. 8: Delibera uscite didattiche a.s. 26-27

Le Funzioni Strumentali dell'Area 4 espongono al Collegio il nuovo Regolamento, partendo dalle finalità e sottolineando che l'Istituto riconosce alle uscite e ai viaggi d'istruzione una precisa valenza formativa, in accordo con il PTOF, e che tali attività sono parte integrante della programmazione didattico-educativa. Le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione vanno discussi, concordati e programmati dai consigli di classe, nelle programmazioni e nei consigli d'interclasse e verbalizzati argomentando la valenza educativa e didattica. Il D.S. richiederà quest'anno una maggiore tempestività nella comunicazione di tali uscite, secondo una tabella di marci un po' più stringente. Per garantire l'efficacia amministrativa (richiesta preventivi, gestione PagoInRete, prenotazione cestini mensa), i docenti devono presentare le proposte rispettando i seguenti termini minimi:

- 40 giorni prima: Per uscite che prevedono l'utilizzo di bus privato o del "Bus Giallo" del Comune di Roma.
- 30 giorni prima: Per richieste di incarrozzamento con la metropolitana (ATAC/Metrobus).
- 20 giorni prima: Per la richiesta obbligatoria dei cestini mensa e per segnalare la necessità della presenza degli operatori OEPAC.
- 15 giorni prima: Consegna in segreteria didattica del foglio di autorizzazione, debitamente compilato e firmato da tutti i docenti accompagnatori, per la firma del Dirigente Scolastico.

L'esclusione di un alunno ad un'uscita come sanzione disciplinare va richiesta in forma scritta e adeguatamente motivata al D.S., previa decisione a maggioranza del consiglio di classe, in linea con il progetto formativo di ciascun studente. Inoltre, non potranno partecipare ai campiscuola coloro che hanno superato il numero consentito di assenze (salvo eccezionali condizioni valutate all'unanimità dal consiglio di classe).

Il D.S. sottolinea che gli alunni sono tenuti a mantenere un comportamento corretto e rispettoso verso i compagni, i docenti, le guide, il personale e le strutture dei servizi turistici, l'ambiente e il patrimonio storico-artistico. In merito all'utilizzo dei dispositivi elettronici personali non è consentito durante i pasti, nelle ore di riposo notturno, nel corso delle visite a musei, siti di interesse culturale o altri luoghi oggetto dell'attività didattica, né durante le spiegazioni delle guide o dei docenti.

Le F.S. dell'Area 4 procedono con l'illustrare un prospetto generale per le uscite previste per il corrente anno scolastico, precisando che verranno prese in considerazione soprattutto le proposte economicamente più vantaggiose per gli alunni. Le stesse docenti si riservano la possibilità di poter organizzare altre uscite non menzionate nel seguente piano, sulla base delle esigenze dei docenti e dei progetti inseriti nel PTOF, con il consenso del Dirigente scolastico. Per quanto riguarda la realizzazione dei campiscuola, l'orientamento per quest'anno scolastico è di non andare oltre la metà di maggio.

Uscite nel Territorio e nel Municipio

Tipologia	Destinazioni
Luoghi di aggregazione	Oratorio S. Rita; C.S. El Chentro; Biblioteca Cubolibro; Teatro TBM (Municipio)
Teatri e cinema	Teatro TBM; Brancaccio; Orione; Don Bosco; Auditorium; Cinema Broadway/Roma Est/The Space Moderno; Studi RAI; Festival del Cinema.

Uscite in Ambito Naturalistico, Scientifico e Tecnologico

Tipologia	Destinazioni
Parchi, riserve e oasi	Bioparco; Riserve e parchi anche fuori regione; Bosco Sacro di Bomarzo; Lago di Bolsena; Monte Livata; Cascate delle Marmore; Tenuta di Castel Porziano.
Esperienze didattiche	Laboratori in spiaggia; uscite in montagna sulla neve (Monte Livata); Aziende

	agricole; Centrale del Latte. Parco dei Castelli Romani.
Parchi a tema	Roma World; Cinecittà World; Zoomarine; Parco Volo Alto; Piana delle Orme; Castello di Lunghezza; MagicLand (Valmontone)
Attività sportive	Rafting a Subiaco

Uscite in Ambito Storico-Umanistico

Tipologia	Destinazioni
Siti archeologici e monumenti	Catacombe di S. Marcellino; Fori Imperiali; Colosseo; Ara Pacis; Reggia di Caserta; Cerveteri e Tarquinia; Ostia Antica.
Musei	Musei Capitolini; Museo Pigorini; Explora; Accademia d'Egitto
Mostre	Mostre ed eventi culturali in Roma e nel territorio

Uscite inerenti a Progetti PTOF

Tipologia	Destinazioni
Progetti educativi e didattici	Orto Botanico; Università di Tor Vergata; Centri commerciali (per attività specifiche)

Uscite per l'Educazione Civica

Tipologia	Destinazioni
Luoghi istituzionali	Quirinale; Palazzo Madama; Montecitorio; Campidoglio; Museo della Shoah; MuNe FAO.

Campiscuola in Italia

Tipologia	Destinazioni
Da 2 a 3 giorni (anche con attività sportive)	Toscana (Grosseto – Centro di Archeologia Sperimentale, Albori); Lazio; Emilia Romagna; Campania; Piemonte; Umbria; Basilicata.

Il Collegio delibera all'unanimità tale piano delle uscite e viaggi di istruzione per l'a.s.26-27.

PUNTO N. 9: Delibera "proposta tetto massimo Gruppi di lavoro

Il Dirigente informa il Collegio che gli è pervenuta la richiesta del prof. Di Monaco di sottoporre all'attenzione del Collegio la seguente delibera: non si può partecipare a più di 3 Gruppi di lavoro (come da Regolamento attuale) e **solo in caso di esubero,** si darà precedenza ai docenti che non rivestono già altri incarichi di F.S., Referenza, Responsabile o Commissione all'interno dell'I.C.

Il Collegio delibera all'unanimità la suddetta proposta di "tetto massimo dei Gruppi di lavoro".

Il Dirigente, quindi, comunica al Collegio che sarà pubblicata a breve una circolare per tutti i docenti interessati a far parte dei Gruppi di lavoro progettuali. Gli stessi sono invitati a leggere nel dettaglio i progetti dei Referenti progettuali che verranno caricati sul sito e presentare la richiesta con curriculum

vitae e consegnarla ai Collaboratori del D.S. (BOZZA-LAZZERETTI) o inviarla tramite mail all'indirizzo della scuola entro lunedì 5 ottobre alle ore 14.

Il Collegio prende atto di tale informativa.

PUNTO N.10: Delibera proposta "Introduzione criterio voto ponderato"

Il Dirigente informa il Collegio che gli è pervenuta la richiesta del prof. Di Monaco di sottoporre all'attenzione del Collegio la proposta dell'introduzione del criterio del voto ponderato, in caso di votazioni a scrutinio segreto per le candidature ad incarichi di referenze e simili, nell'ottica di assicurare una distribuzione non "pro capite", ma in relazione alla numerosità degli ordini di scuola. L'obiettivo sarebbe quello di garantire una rappresentanza paritetica all'interno di un Istituto Comprensivo composto da docenti dell'Infanzia, della Secondaria e della Primaria, affinchè ogni ordine possa avere lo stesso peso percentuale. Il Dirigente condivide con il Collegio una personale riflessione sostenendo che negli ultimi anni la nostra scuola ha consolidato un importante percorso di condivisione e cooperazione, garantendo democraticamente la partecipazione alle attività aggiuntive funzionali all'insegnamento da parte di tutti e tre gli ordini e che questa eventuale delibera sarebbe un passo indietro rispetto a tale percorso. Dopo ampia e animata discussione, il D.S. invita il Collegio a votare. Su 123 votanti, 37 risultano favorevoli alla proposta del prof. Di Monaco, 74 risultano contrari, 12 si astengono.

Il Collegio delibera a maggioranza la non introduzione del criterio del voto ponderato.

PUNTO N.11: Nomina tutor neoimmessi

Il D.S. illustra nel dettaglio i principali contenuti del D.M.226/2022, in merito al nuovo anno di formazione e prova del personale docente. Il percorso relativo all'anno di formazione e prova per gli aspiranti in esame è lo stesso ed è disciplinato dal DM n. 226/2022, che ha introdotto una novità, rispetto al DM 850/2015, relativa allo svolgimento di un test finale, nell'ambito del colloquio finale. Stando al DM 226/2022 nonché alle successive indicazioni, queste in sintesi le attività che i docenti in anno di formazione e prova dovranno svolgere:

- bilancio di competenze iniziale redatto, entro il secondo mese di servizio, dal docente in anno di prova in collaborazione con il tutor;
- patto per lo sviluppo professionale, stabilito tra dirigente scolastico e docente in anno di prova, sentito il docente tutor, sulla base del bilancio di competenze iniziale; in esso sono definiti gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le previste attività formative e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole;
- attività formative (per un totale di 50 ore);
- portfolio professionale (che contiene anche alcuni dei documenti prodotti e riportati nel presente elenco, come il bilancio di competenze iniziale e finale);
- bilancio di competenze finale, stilato dai docenti in anno di prova con la supervisione del docente tutor, al fine di registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate e gli sviluppi ulteriori da ipotizzare;

- colloquio innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
- test finale (contestualmente al colloquio) innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
- espressione parere da parte del Comitato;
- valutazione finale del dirigente scolastico.
- lezione simulata, secondo la procedura straordinaria prevista dal DL n. 19/2024, per completare il percorso di assunzione a tempo indeterminato, in presenza del D.S., del Comitato di valutazione e di un membro esterno nominato dall'USR.

Quanto alle **attività formative** sopra citate, cui sono destinate 50 ore, le stesse si articolano in 4 fasi:

- *incontri propedeutici e di restituzione finale* (6 ore);
- *laboratori formativi* (12 ore);
- *"peer to peer" e osservazione in classe* (12 ore);
- *formazione on-line* (20 ore).

La prima operazione di cui sono protagonisti i docenti neo assunti è l'assegnazione agli stessi del docente tutor che li seguirà durante lo svolgimento dell'anno di prova. Ai sensi del DM 226/2022 e delle successive indicazioni, il docente tutor *assicura il collegamento con il lavoro didattico sul campo e si qualifica come "mentor" per gli insegnanti neoassunti, specie di coloro che si affacciano per la prima volta all'insegnamento*. Di seguito i docenti neo immessi e i tutor assegnati del nostro Istituto:

DOCENTE NEO IMMESSO	**DOCENTE TUTOR**	**ORDINE DI SCUOLA E CLASSE DI CONCORSO**
PARISI ALESSIA	D'AGOSTINO CRISITINA	SC. INFANZIA POSTO COMUNE
TAIANI KATIUSCIA	BLASETTI EMANUELA	SC. INFANZIA POSTO COMUNE
SGAMBATO GIUSEPPINA	GALETTA DOMENICA	SC. INFANZIA POSTO COMUNE
GAGLIOTTA LIVIA	DI COSIMO FABIOLA	SC. INFANZIA POSTO COMUNE
SCHEMBRI NOEMI	MEI TATIANA	SC. PRIMARIA POSTO COMUNE
MAZZELLA ANNA	LAZZERETTI TAMARA	SC. PRIMARIA POSTO COMUNE
LORENZI DANIELA	LUPOLI ANGELA	SC. PRIMARIA POSTO COMUNE
GARUFI CHIARA	MONTENERO MARINA	SC. PRIMARIA POSTO COMUNE
DOBRE DANIELA LACRAMIOARA	CARRERA MARIANNA	SC. PRIMARIA POSTO COMUNE
DI TOCCO STEFANIA	PALOMBI CECILIA	SC. SECONDARIA A028 Matematica
SPAZIANI ROBERTO	CARELLI ANDREA	SC. SECONDARIA AM48 EDUCAZIONE FISICA

Il Collegio prende atto di tale informativa.

PUNTO N. 12: Delibera Piano di formazione

Il D.S. chiede all'ins.te Catalani, Referente della formazione, di intervenire in merito al suddetto punto. L'ins.te presenta al Collegio il dettaglio delle proposte formative e di aggiornamento del nostro Istituto per l'a.s. 26-27. Tale Piano verterà essenzialmente su tre macroambiti: Sicurezza -Privacy - Bullismo/Cyberbullismo/Legalità-Digitale/Inclusione.

Le Proposte Formative riguarderanno essenzialmente:

1. Proposte di formazione da Enti accreditati (Piattaforma FUTURA)
2. Formazione Inclusione Scolastica.
3. Formazione Neoimmessi.
4. Formazione Sicurezza/RLS/BLSD.
5. Formazione con l'Equipe formativa Territoriale Lazio.

In corso le attività formativa con la dott.ssa Sera e la dott.ssa Dalloca.

Dopo Natale partiranno anche i corsi a cascata sul digitale e i corsi sull'inclusione.

Interviene la prof.ssa Bozza chiedendo che sia previsto, per quanto riguarda i corsi di formazione a numero chiuso, che sia garantito un accesso proporzionale per ordine di scuola in moda che la partecipazione sia ancora più ampia e capillare. Interviene l'Animatore digitale dell'I.C., ins.te Stasio, sottolineando che la piattaforma Futura non consente di fare una simile operazione. Il Dirigente, quindi, per accogliere l'istanza della prof.ssa Bozza, condivisa dalla totalità del Collegio, di procedere ad una sorta di pre-iscrizione su Google moduli, proporzionale all'ordine di scuola, per poi formalizzare l'iscrizione ufficiale in piattaforma.

Il Collegio delibera all'unanimità il Piano di Formazione a.s. 26-27

PUNTO N.13 Restituzione dati Invalsi a.s. 25-26

La prof.ssa Bucaioni, Referente INVALSI dello scorso anno, restituisce al Collegio Docenti i risultati delle prove INVALSI dell'a.s.25-26. Vengono esaminati i dati delle classi Terze che hanno svolto le prove CBT sottoponendo all'attenzione dei docenti i risultati lievemente sotto la media nazionale sia in italiano, anche considerata la grande percentuale di studenti non italofoni, che in matematica. In proposito la docente Bucaioni solleva la necessità di lavorare maggiormente sulle competenze logico-matematica con estrapolazione dati da grafici nei quali gli alunni sembrano avere maggiori difficoltà. Per le prove di inglese reading e listening, invece si evince una predominanza del livello A2. Questo dato in particolare è andato sempre migliorando nel nostro Istituto fino a raggiungere un traguardo superiore alla media nazionale come del resto si può osservare nelle tabelle di confronto con gli anni dal 2018 ad oggi.

Si esaminano poi i dati delle seconde primarie dove, sia in italiano che in matematica, le classi hanno raggiunto livelli abbastanza omogenei con risultati migliori in alcune classi. Situazione molto simile si riscontra nelle classi quinte dove accanto a risultati di eccellenza si trovano situazioni al di sotto della media regionale sia in italiano che in matematica. Nelle prove di inglese, invece, si registra una situazione nella media nazionale più o meno in tutte le classi che hanno partecipato alla prova.

Il Dirigente interviene ricordando che le prove Invalsi rappresentano solo un dato e non fotografano le molteplici attività che la scuola offre ma che, comunque, sono stati rilevanti anche per i fondi ricevuti in questo ultimo anno i quali sono stati, appunto, indirizzati per le politiche di recupero verso le situazioni di difficoltà e per gli alunni non italofoni. L'elemento interessante da sottolineare e su cui fare eventualmente delle riflessioni è il riscontro tra i dati Invalsi e le valutazioni in uscita negli esami di terza media. La prof.ssa Bucaioni mostra, infine, il grafico delle percentuali dei ragazzi a rischio dispersione, secondo i parametri INVALSI, i quali, anche se leggermente a scapito delle eccellenze,

sono in notevole diminuzione rispetto al passato, segno evidente che i progetti attivati hanno avuto i loro risultati positivi.
Il Collegio prende atto di tale informativa.

PUNTO N. 14: Comunicazionì del D.S
Non risultano altri punti da trattare.

La riunione termina alle ore 17.00

Il segretario
prof.ssa Margherita Bozza

Il Presidente della riunione
prof. Guglielmo Caiazza