

ANNO SCOLASTICO 2025/ 2026

Verbale N. 10	Consiglio di Istituto 25-06-2026	Ordine di Scuola
		I.C. Via Acquaroni

Modalità di partecipazione: mista, in videoconferenza a distanza sulla piattaforma Google Meet e in presenza presso il plesso di via Merlini 8.

L'anno 2026 il giorno 25 del mese di giugno, alle ore 18.30 si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I.C. via Acquaroni per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Variazioni e Radiazioni al P.A. dal 1 gennaio 2026
- 3) Rendiconto "Assestamento Programma Annuale" al 30 giugno 2026
- 4) Rendiconto contributo scolastico famiglie a.s. 25-26
- 5) Proroga convenzione assicurativa alunni e personale a.s.26-27
- 6) Informativa esiti scrutini e esami di Stato
- 7) Criteri generali per la formazione delle classi per l'a.s. 2026-2027
- 8) Proposta dimensionamento scolastico 2027-2028
- 9) Autorizzazione Incarico aggiuntivo Dirigente Scolastico Progetti PON e PNRR
- 10) Approvazione curriculum trasversale "Nuove Indicazioni nazionali"
- 11) Comunicazioni del Dirigente
- 12) Convenzione post-scuola da attivare per a.s. 26-27

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato inviato a tutti i membri del C.d.I. con modalità mail il giorno 15 giugno 26.
- 2) tutti i membri del C.d.I. accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del giorno.
- 3) Gli eventuali uditori sono tenuti al silenzio e non possono intervenire verbalmente nella seduta. Inoltre è fatto loro divieto di registrare la riunione o diffonderne i contenuti e materiali.

I componenti del Consiglio di Istituto dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Verbalizza la prof.ssa Bozza che accetta e si impegna a verificare la presenza dei componenti, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

PRESENTI: il D.S. Prof. Caiazza, (per la componente insegnanti) la prof.ssa Bozza, il prof. Di Monaco, l'ins.te Ciccocelli, l'ins.te Rotella, l'ins.te Stasio, l'ins.te D'Agostino, ins. Lazzeretti, (per la componente genitori) il Presidente la sig.ra Manera, la sig.ra Gobbetti N., la sig. Scibetta, la sig. Lidano, la sig.ra Gentile (ATA), la sig.ra Trogu (ATA). È presente in qualità di esperto, il Dsga Costantino Fabio.

ASSENTI: la sig.ra Pistis (ingiustificata), la sig.ra Gobbetti R. e il sig. Federici (giustificati), il sig. Mercurio (ingiustificato).

Il Presidente del Consiglio, sig.ra Manera, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta

PUNTO N. 1: Approvazione verbale seduta precedente

Il D.S. chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Il C.d.I. delibera all'unanimità il verbale della seduta del 19/05/26.

PUNTO N. 2-3: Variazioni e Radiazioni al P.A. dal 1 gennaio 2026 e Rendiconto "Assestamento Programma Annuale" al 30 giugno 2026.

Il D.S. sottolinea come una delle più importanti scadenze amministrativo-contabili riguardanti le Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado sia proprio la verifica dello stato di attuazione del Programma annuale. L'adempimento deve essere svolto per ogni esercizio finanziario entro il 30 giugno dello stesso anno. Si tratta di evidenziare le disponibilità finanziarie delle scuole, l'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e la realizzazione dei singoli progetti. La verifica, pertanto, costituisce il momento per valutare il raggiungimento o meno degli obiettivi previsti nel PTOF di istituto.

Il D.S., dunque, illustra nel dettaglio le variazioni del programma annuale, che si sono rese necessarie a garantire la realizzazione del medesimo programma in relazione anche all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e a quello attuativo dei singoli progetti. Allo stesso modo il D.S. afferma che, in vista della procedura di assestamento del programma annuale, la scuola ha attivato ogni idonea iniziativa atta ad individuare i residui derivanti da esercizi finanziari precedenti che per legge posso essere eliminati, quindi radiati. Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 25/06/2026.

Oltre agli introiti per i viaggi e visite d'istruzione (elencati nella relazione allegata), per i progetti extra curriculari (Trinity Stars, Dele, Progetto "Nuoto in cartella"), per la liquidazione dei tirocini ai neo assunti del personale docente per l'a.s. 2024/2025 e la donazione relativa per la riparazione dei forni ceramica della Scuola Media di V. Acquaroni 65, il nostro Istituto ha avuto anche l'autorizzazione dei seguenti nuovi progetti: Fondi Strutturali Europei; Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+); Agenda Nord; Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola D.M. 219-2025; Servizio di comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) in favore degli alunni e delle alunne con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio a.s.2025/2026; etc.

Ad ogni entrata corrisponde necessariamente un'uscita e quindi all'elenco delle suddette entrate corrisponde una relazione di assestamento finanziario sul programma deliberato dal C.d.I., in termini di didattica, formazione e progetti. (in allegato tutti i documenti relative alle Variazioni e al Rendiconto). Alla luce di quanto sopra esposto, Il Dirigente evidenzia il regolare andamento della gestione amministrativo-contabile, in linea con gli obiettivi prefissati e sottopone, pertanto, al Consiglio d'Istituto la presente relazione per l'approvazione dell'assestamento al Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso.

Il C.d.I. delibera all'unanimità le Variazioni e Radiazioni al P.A. dal 1 gennaio 2026 e il Rendiconto "Assestamento Programma Annuale" al 30 giugno 2026.

PUNTO 4: Rendiconto contributo scolastico famiglie a.s. 25-26

Il prof. Di Monaco porta a conoscenza delle famiglie le spese effettuate per gli alunni nell'anno 2025-2026 relative all'acquisto del materiale didattico e alla manutenzione degli ambienti scolastici (nel 2020 il numero alunni era di circa 1.039, nel 2021 erano 1006, nel 2022 erano 990, nel 2023 erano 977, nel 2024 erano 985, nel 2025 erano 961 e quest'anno sono stati 936 alunni). Le spese per il potenziamento didattico-laboratoriale sono state effettuate anche con fondi entrati come contributo famiglie. In queste spese non rientrano quelle pagate per il funzionamento generale dell'istituto (canoni linee telefoniche con collegamento internet, assistenza informatica segreteria e laboratori, sottoscrizione contratto registro elettronico, tutte le spese di cancelleria per la segreteria etc.), né le spese effettuate per il

personale interno che ha lavorato sui vari progetti per il miglioramento dell'offerta formativa, con fondi che l'istituto ha recepito dal M.I.U.R. per il funzionamento didattico e da soggetti esterni previa partecipazione a bandi pubblici. Nell'anno finanziario 2025/2026 sono stati incassati € 10.732,00, quale contributo da parte delle famiglie per Ampliamento dell'Offerta Formativa. Si riflette anche sul fatto che la modalità del doppio bollettino separato (uno da 6 euro e uno da 14 euro) sperimentato quest'anno abbia potuto incidere sul calo complessivo del pagamento dei contributi.

Ambiti di intervento:

- Cancelleria alunni
- Arredi aule (IKEA)

Previsione di interventi da realizzare e beni da acquistare:

- Fornitura e posa in opera nuova porta in legno per lo spogliatoio femminile della palkestra di via Merlini
- Strumenti tecnico-specialistici: cuffie per computer e 4 contenitori a muro per pc portatili
- 4 librerie per la Scuola Secondaria di I grado di Via Merlini

Il C.d.I. prende atto della suddetta informativa.

PUNTO N. 5: Proroga convenzione assicurativa alunni e personale a.s. 26-27

Il Dirigente propone al C.d.I., anche per l'a.s. 26-27, poiché le coperture sono vantaggiose e i costi contenuti, sulla base del fatto che le famiglie si ritengono pienamente soddisfatte per l'erogazione dei servizi in caso di danni a terzi o altri oggetti, di prorogare la convenzione assicurativa per alunni e personale con AMBIENTE SCUOLA, stessa società dell'anno scolastico appena conclusosi, andando in deroga al principio della rotazione.

Il C.d.I. approva all'unanimità la proroga della convenzione assicurativa a.s. 26-27.

PUNTO N. 6: Informativa esiti scrutini e esami di Stato

Il Dirigente espone un quadro generale degli esiti degli scrutini finali per la Scuola Primaria e Secondaria, sottolineando come gli scrutini siano sempre un momento importante di valutazione e autovalutazione, di chiusura ma anche di rilancio. Per quanto riguarda la Scuola Primaria gli allievi sono stati tutti ammessi alla classe successiva. Per quanto riguarda la Scuola Secondaria, ci sono stati 4 casi di non ammissione alla classe successiva: uno in prima media e tre in seconda media. Per quanto riguarda le classi terze della Scuola Secondaria, tutti e 106 i candidati hanno conseguito il diploma conclusivo del I ciclo di Istruzione con risultati soddisfacenti: 11 allievi si sono licenziati con voto 6/10, 38 allievi con voto 7/10, 35 allievi con 8/10, 18 allievi con 9/10, 3 allievi con 10/10 e 1 allieva con lode.

Il C.d.I. prende atto di tale informativa.

PUNTO N. 7: Criteri generali per la formazione delle classi per l'a.s. 2026-2027

Il D. S. comunica ai membri del C.d.I. i criteri generali per la formazione delle classi utilizzati nel precedente anno scolastico e deliberati nel Collegio del 19 maggio:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nell'assegnare i bambini alle sezioni si terrà conto di eventuali richieste motivate da parte delle famiglie. Qualora il numero delle richieste per una determinata sezione sia superiore al numero dei posti disponibili, si considererà il punteggio; a parità di punteggio si procederà con il sorteggio.

Per la formazione delle sezioni si tiene conto dei seguenti criteri:

1. rispetto della capienza massima di ciascuna aula-sezione-plesso;
2. continuità didattica (il posto nella sezione è garantito per i bambini riconfermati);
3. alunni diversamente abili;

4. indicazione dei servizi sociali territoriali;
5. equa ripartizione numerica tra i plessi e tra le sezioni;
6. equa ripartizione di femmine e maschi;
7. equa ripartizione per numero e età;
8. separazione di fratelli qualora si ritenga opportuno dividerli per gli aspetti psicologici e di crescita evolutiva, tenendo conto di eventuali richieste delle famiglie o dei servizi/specialisti;

È fatta salva la possibilità del Dirigente Scolastico di intervenire per situazioni particolari.

SCUOLA PRIMARIA

I criteri di formazione delle classi prime sono i seguenti:

1. Scelta di tipologia di tempo-scuola da parte della famiglia
2. Rispetto della capienza massima di ciascuna aula-sezione-plesso;
3. Eterogeneità all'interno di ciascuna classe (eterogeneità nella provenienza socio-culturale, nella preparazione di base, ecc.);
4. Omogeneità tra classi parallele;
5. Distribuzione di gemelli in classi diverse qualora si ritenga opportuno dividerli per gli aspetti psicologici e di crescita evolutiva, tenendo conto particolari esigenze documentate e ritenute valide;
6. Equilibrio nel numero di maschi e femmine;
7. Equilibrio nel numero complessivo per ciascuna classe;
8. Inserimento degli alunni per i quali i genitori hanno scelto insegnamento della materia alternativa nel medesimo gruppo, fatto salvo il rispetto degli altri criteri;
9. Equa distribuzione di alunni stranieri;
10. Parità di casi difficili quanto a difficoltà di apprendimento e nel comportamento.
11. Nell'assegnare i bambini alle classi si terrà conto anche di eventuali richieste motivate da parte delle famiglie, solo se ci saranno Fratelli o sorelle nei medesimi plessi di scelta
12. Convincimento allo spostamento di sede o tempo scuola tramite colloquio diretto con le famiglie in caso di eccedenze o squilibri numerici.
13. Una volta formato il gruppo classe si procederà all'assegnazione della sezione mediante sorteggio alla presenza dei genitori degli alunni

È fatta salva la possibilità del Dirigente Scolastico di intervenire per situazioni particolari.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

I criteri di formazione delle classi prime sono i seguenti:

1. Accogliere le scelte operate dai genitori al momento delle iscrizioni in relazione al tempo scuola e alla sede richiesta, compatibilmente con il numero delle classi autorizzate in organico e funzionanti nelle varie sedi, intervenendo in caso di eccedenze e squilibri numerici attraverso i seguenti strumenti in ordine di priorità:
 - Convincimento allo spostamento di sede o tempo scuola tramite colloquio diretto con le famiglie.
 - In caso di mancato accordo sarà data priorità alla territorialità.
 - A parità di requisiti si procederà al sorteggio.
2. Distribuire equamente il numero di maschi e femmine
3. Distribuire gli alunni per fasce di livello, relativamente al tempo scuola prescelto, sulla base della scheda informativa e delle indicazioni pervenute dagli insegnanti della scuola elementare nell'ambito della continuità
4. In caso di elevato numero di bocciati, distribuire i ripetenti in corsi diversi dopo attenta disamina delle situazioni individuali e previa comunicazione con le famiglie

5. Inserire i nuovi alunni (su richiesta dei genitori) in corsi già frequentati dai fratelli nel precedente anno scolastico, al fine di favorire il rapporto fiduciario scuola famiglia e di razionalizzazione le spese d'acquisto dei libri
6. Inserire non più di due alunni con bisogni educativi speciali e con sostegno per classe, soprattutto nelle classi prime, cercando possibilmente di non superare il numero di 20 alunni
7. Inserire in classi diverse gli alunni fratelli, gemelli e cugini per gli aspetti psicologici e di crescita evolutiva
8. Distribuire equamente in tutte le classi gli alunni stranieri
9. Una volta formato il gruppo classe si procederà all'assegnazione della sezione mediante sorteggio alla presenza dei genitori degli alunni.

È fatta salva la possibilità del Dirigente Scolastico di intervenire per situazioni particolari.

Il Dirigente ci tiene a sottolineare che tutti i genitori della Scuola dell'Infanzia che hanno richiesto il tempo prolungato saranno accontentati.

Il C.d.I. approva all'unanimità i suddetti criteri per l'a.s. 26-27.

PUNTO N. 8: Proposta dimensionamento scolastico a.s. 2027-28

Il D.S. informa il Consiglio di Istituto sulla normativa in fatto di dimensionamento scolastico: anche alla luce delle novità della Legge di bilancio 2023 “**Misure per la riforma della definizione e riorganizzazione del sistema della rete scolastica**”, sono previsti tagli di sedi e organico che avranno effetto principalmente a partire dal 2025/2026. Inoltre informa il Consiglio che occorre deliberare il mantenimento o la variazione del dimensionamento scolastico e inviare la relativa delibera alla Giunta regionale del Lazio per permettere le procedure di programmazione della rete scolastica regionale. Il dirigente informa il Consiglio dell'andamento storico delle iscrizioni degli ultimi anni del nostro Istituto che si assesta su numeri generali al di sopra dei 900.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera IL MANTENIMENTO dell'attuale DIMENSIONAMENTO SCOLASTICO del nostro istituto I.C. VIA ACQUARONI per l'a.s. 2027-28

Tale delibera sarà inviata alla Regione Lazio e al Municipio VI per le opportune procedure amministrative.

PUNTO N. 9: Autorizzazione Incarico aggiuntivo Dirigente Scolastico Progetti PON e PNRR

Considerate le candidature al Progetto PNRR per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola DM 219/2025 e il Progetto PON Agenda Nord2 DM 176/2025, il D.S., di normativa, chiede l'autorizzazione al C.d.I. per avere un incarico aggiuntivo con un compenso lordo di circa 2000 euro lordo stato.

Il C.d.I. delibera all'unanimità l'autorizzazione per il D.S. a ricevere incarichi aggiuntivi per PON Agenda Nord2 DM 176/2025 e PNRR DM 219/2025.

PUNTO N. 10: Approvazione curriculum trasversale “Nuove Indicazioni nazionali”

Il D.S. comunica che alla luce delle novità delle Nuove Indicazioni Nazionali per la Scuola dell'Infanzia e il Primo Ciclo di Istruzione firmate in via definitiva il 9 dicembre 2025 dal Ministro dell'Istruzione e del Merito, tra cui il potenziamento della dimensione storica e identitaria e l'introduzione facoltativa dello studio del latino nella scuola secondaria di primo grado, si è reso necessario avviare un percorso di progressiva revisione del curriculum di Istituto, al fine di verificarne la coerenza con il nuovo quadro di riferimento nazionale. Le Nuove Indicazioni diventeranno operative già per le classi prime della primaria e della secondaria a partire dall'A.S. 2026/2027, mentre per le classi intermedie già avviate nel 2025/26, continueranno a valere le Indicazioni del 2012 fino al

completamento del ciclo. Questo, ovviamente, comporterà la gestione di un "doppio binario": fino al 2028/29 la scuola dovrà gestire contemporaneamente le Indicazioni 2012 (per le classi in esaurimento) e le Nuove Indicazioni 2026. Sarà necessario, quindi, stimolare un coordinamento stretto tra i dipartimenti per evitare discrepanze nei criteri di valutazione fondamentale e creare un "ponte" tra la scuola primaria e la secondaria di primo grado, per garantire una verticalità del curriculum.

In particolare per la Scuola Primaria, il nuovo approccio punta sulla solidità dei processi cognitivi di base e sul rigore metodologico.

- **Lingua Italiana:** Centralità della scrittura manuale (corsivo) come stimolo per lo sviluppo neurologico. Insegnamento sistematico delle regole sintattiche e ortografiche sin dal primo anno. Reintroduzione della memorizzazione poetica e dell'ascolto attivo di testi classici letti dal docente.
- **Matematica e Scienze (STEM):** Passaggio dal calcolo astratto alla risoluzione di problemi reali.
- **Educazione Civica:** Integrazione delle nuove Linee Guida (settembre 2024) con focus su responsabilità individuale, rispetto delle regole e amore per la patria.

Per quanto riguarda la Scuola Secondaria di I Grado, il curriculum si fa più tecnico e orientato alla consapevolezza critica:

- **Area Umanistica:** Studio intensivo dell'etimologia per contrastare la povertà linguistica. Lettura integrale di testi di qualità per stimolare l'abitudine alla lettura.
- **Informatica e IA:** L'informatica non è più solo uno strumento trasversale, ma prevede obiettivi specifici di apprendimento (coding, pensiero computazionale). Insegnamento dell'uso etico dell'Intelligenza Artificiale, con focus sulla verifica delle fonti e sui rischi della disinformazione.
- **Area Scientifico-Tecnologica:** la teoria deve sempre scaturire dall'osservazione di fenomeni naturali o tecnologici.
- **Propedeutica al Latino (LEL):** Introduzione opzionale del latino nella scuola secondaria di primo grado (classi II e III), focalizzato sulle basi grammaticali e l'uso del vocabolario, affidato ai docenti di italiano

L'introduzione del latino affidata ai docenti di italiano richiederà una riflessione interna al Dipartimento di Lettere in merito ad un approccio prettamente linguistico o storico-etimologico, alla valutazione e all'eventualità di renderlo un corso di potenziamento in orario extra-curricolare sulla base della scelta delle famiglie.

Il C.d.I. approva all'unanimità il curriculum trasversale Nuove Indicazioni nazionali.

PUNTO N. 11: Comunicazioni del Dirigente

Nessuna comunicazione aggiuntiva rispetto all'ordine del giorno.

PUNTO N. 12: Convenzione post-scuola da attivare per a.s. 26-27

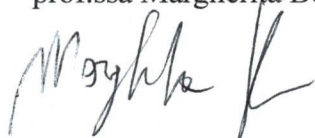
Il D.S. aggiorna il Consiglio in merito al sondaggio rivolto alle famiglie effettuato tramite un form, per l'attivazione del post Scuola dell'Infanzia, dalle ore 16.15 alle ore 17, a pagamento da parte delle famiglie, effettuato da associazioni del territorio in convenzione con il nostro I.C. Le adesioni sono state 20 e l'attività verrà gestita dall'Associazione Arqa, attraverso l'organizzazione di feste, giochi di società, laboratori di lettura, cura dell'orto, con materiali loro e pulizia degli spazi a loro carico. In merito a quest'ultimo aspetto, si suggerirà loro di effettuare ripristino e pulizie non dopo le 17, a chiusura, ma il giorno successivo, arrivando in anticipo, considerando il fatto che verrà destinata loro un'aula nel plesso di Santa Rita completamente a loro disposizione, senza interferenze di attività mattutine. Il costo sarà di 25 euro a ragazzino, con sconti per i secondi e terzi figli e per i DVA.

Il Dirigente suggerisce di fare un sondaggio anche per un eventuale post-scuola alla Scuola Primaria. L'ins.te Lazzeretti, supportata da diversi genitori del Consiglio, espone la propria perplessità in merito a questa eventualità, considerando il fatto che da ottobre in poi si attivano molteplici corsi pomeridiani extracurricolari che coinvolgono numerosi ragazzini. Riterrebbe, al massimo, più opportuno una convenzione con un'associazione del territorio per un pre-scuola, alle 7.30. Il C.d.I. si riserva di deliberare a settembre dopo aver effettuato un sondaggio tra le famiglie.

Il C.d.I. prende atto della suddetta informativa.

La riunione termina alle ore 20

Il segretario
prof.ssa Margherita Bozza



Il Presidente della riunione
sig. ra Manera Cinzia

