

MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO  
**Istituto comprensivo "Via Acquaroni"**

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294  
Mail: [rmic8e700q@istruzione.it](mailto:rmic8e700q@istruzione.it) Pec: [rmic8e700q@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e700q@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale. 97713360580 - DIS. XVI  
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it>

Roma, 10/04/2024

ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR  
ALLA PIATTAFORMA PNRR Scuola 4.0  
ALL'ALBO/SITO WEB  
AL PERSONALE DOCENTE E ATA  
AL DSGA  
AGLI ATTI

**OGGETTO: Avviso interno per selezione di n. 10 docenti (5 Esperti e 5 Tutor) per i 5  
Percorsi di POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO CICLO APRILE – GIUGNO 2024**

**PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 Investimento 1.4: Intervento straordinario  
finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta  
alla dispersione scolastica**

**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)**

**Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-17825**

**TITOLO #porteaapteadacquaroni      Codice C.U.P G84D22006680006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n.

**Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA**

107”;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 4 del 24/10/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023 n.3 del 31/01/2024;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**ACQUISITE** le delibere degli OO.CC. di approvazione del Progetto, denominato “**#porteaperteadacquaroni**”, la n. 6 del Consiglio di Istituto del 15/02/2023 e la n. 2 del Collegio Docenti del 25/01/2023;

**PRESO ATTO** che il progetto preliminare è stato inoltrato nella piattaforma Futura in data 22/02/2023;

**VISTO** l’Accordo di Concessione è stato restituito con firma digitale *Coordinatore dell’Unità di Missione*, d.ssa Simona Montesarchio, in data 18/03/2023 con prot. 52571 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la determina di assunzione a bilancio della somma finanziata prot. 1133 del 21/03/2023 pari a Euro **71.822,11**;

**PRESO ATTO** che nel progetto sono previste Attivazioni di Percorsi di potenziamento delle competenze di base e motivazione e accompagnamento nella lotta contro la dispersione scolastica;

**VISTE** le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito (nota M\_PLA00GABMI0004302 del 14.01.2023), dove si raccomanda che *Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive*; e, inoltre, che *Le*

*attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.*

**VISTO** il *QUADERNO N. 3* del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante *Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali*;

**VISTO** il D. Lgs 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

**VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 29/4/2019 resa ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. n. 129/2018 ovvero del "Regolamento Attività negoziale" riportante i criteri di selezione del personale;

**PRESO ATTO** della necessità di selezionare fra il personale interno 10 docenti esperti (5 Esperti e 5 Tutor) per i 5 Percorsi di **POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO** per la prevenzione e la lotta alla dispersione scolastica **CICLO APRILE – GIUGNO 2024**, con incarichi per l'attuazione delle azioni in conformità alla tipologia di attività ammesse a progetto;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

## **INDICE**

### **Avviso di selezione interna per il reclutamento di personale interno**

#### **PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO**

### **Articolo 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE**

#### **❖ N. 10 DOCENTI INTERNI (5 ESPERTI e 5 TUTOR)**

I docenti dovranno occuparsi dell'attuazione dell'attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza

**Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA**

scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 6 destinatari su 6 AMBITI:

ATTIVITÀ	DURATA	N. PARTECIPANTI
Corsi di competenze linguistico-espressive CLASSI PRIME e SECONDE sec.1.gr.	10 ORE	Min. 6
Corsi di competenze logico-matematiche CLASSI PRIME sec.1.gr.	10 ORE	Min. 6
Corsi di competenze logico-matematiche CLASSI SECONDE sec.1.gr.	10 ORE	Min. 6
L2 corsi di prima alfabetizzazione per stranieri Livello iniziale	10 ORE	Min. 6
L2 corsi di prima alfabetizzazione per stranieri Livello avanzato	10 ORE	Min. 6

Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quello di frequenza scolastica ovvero in corsi di recupero estivi. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione fino ad un massimo di 10 ore per ciascun percorso.

## **Articolo 2 - Requisiti minimi accesso alla selezione**

### **Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono:**

1. Essere in possesso di: conoscenze specifiche sulla progettazione e competenze nella realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, rivolti a studentesse e studenti a rischio di abbandono scolastico.
2. avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite;
3. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. essere in godimento dei diritti civili e politici;
5. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposti a procedimenti penali.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### Articolo 3 – Termini e modalità presentazione candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di apposito format predisposto dalla Scuola (All. A), corredate di curriculum vitae in formato europeo e dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (All. B), corredata da documento di identità valido, **entro le ore 12:00 del giorno 17 aprile 2024** alla posta istituzionale [rmic8e700q@istruzione.it](mailto:rmic8e700q@istruzione.it), con la seguente dicitura: :  
“**Candidatura Esperto per PNR dispersione - 5 PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO CICLO APRILE – GIUGNO 2024**”.

Il candidato dovrà compilare anche la scheda di AUTOVALUTAZIONE dei propri titoli in base ai criteri di selezione (si veda Articolo 4) (ALLEGATO C)

Nella istanza di candidatura occorrerà specificare per quale delle 10 figure si intende partecipare:

- Esperto percorso Corsi di competenze linguistico-espressive CLASSI PRIME e SECONDE sec.1.gr. (10h)
- Tutor percorso Corsi di competenze linguistico-espressive CLASSI PRIME e SECONDE sec.1.gr. (10h)
- Esperto percorso Corsi di competenze logico-matematiche CLASSI PRIME sec.1.gr. (10h)
- Tutor percorso Corsi di competenze logico-matematiche CLASSI PRIME sec.1.gr. (10h)
- Esperto percorso Corsi di competenze logico-matematiche CLASSI SECONDE sec.1.gr. (10h)
- Tutor percorso Corsi di competenze logico-matematiche CLASSI SECONDE sec.1.gr. (10h)
- Esperto percorso L2 corsi di prima alfabetizzazione per stranieri Livello iniziale(10h)
- Tutor percorso L2 corsi di prima alfabetizzazione per stranieri Livello iniziale(10h)
- Esperto percorso L2 corsi di prima alfabetizzazione per stranieri Livello avanzato(10h)
- Tutor percorso L2 corsi di prima alfabetizzazione per stranieri Livello avanzato(10h)

### Articolo 4 – Modalità di valutazione candidatura

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi (approvati con Delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 29/4/2019) di seguito specificati **con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire**:

**TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**



Incarico di Referente progetti o laboratori	1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
<b>ALTRI TITOLI SPECIFICI</b>		<b>PUNTI</b>
Altri titoli specifici inerenti l'incarico	0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1

### Articolo 5 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### Articolo 6 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicata direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

### Articolo 7 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento

L'orizzonte del Piano (e delle relative attività) non obbliga che il personale selezionato abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità all'IC VIA ACQUARONI di Roma (RM).

Il Gruppo di Progetto deve essere costituito da almeno 2 componenti (minimo per ciascuno percorso di 10h) . Si intende, pertanto, che, in caso di domande inferiori al nr di componenti previsti ma pari a quanto suindicato, si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.

Le attività di progettazione e collaudo saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso time-sheet. Ogni percorso sarà di massimo 10h. Le ore saranno retribuite, come da Progetto in D.M. 170/2022 a € 79,00 lordo stato e così divise

- 53 euro Lordo stato, 39,94 lordo dipendente per la figura dell'esperto;
- 26 euro Lordo stato, 19,59 lordo dipendente per la figura del docente tutor.

***Le attività inizieranno subito a partire dal mese di aprile 2024 e termineranno, presumibilmente, entro la data 30.06.2024.***

Seguenti sono i COMPITI GENERICI richiesti (IN COLLABORAZIONE CON IL GRUPPO DI PROGETTO - TEAM ANTIDISPERSIONE):

- Analisi del contesto e la mappatura della fragilità (**Prevenzione della dispersione**)
- Grado di personalizzazione dei percorsi curricolari e casi particolari
- Grado di ascolto/coinvolgimento della comunità scolastica
- Analisi dell'andamento dei singoli alunni
- Progettazione degli interventi tenendo conto dell'arco temporale del PTOF -PdMe delle priorità definite:

**Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA**

- Progettare tenendo conto dell'arco temporale di riferimento (circa 3 mesi, per un totale di 10h).
- Progettare in modo coerente con le altre azioni del PNRR

### COMPITI SPECIFICI per ESPERTO

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Formulare e concordare con il Dirigente scolastico e il gruppo di lavoro il progetto didattico inerente il modulo;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico e gruppo di lavoro;
- Consegnare la programmazione didattico- formativa inerente il modulo da realizzare (Allegato C) ;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato;
- Elaborare e fornire materiali necessari al percorso del modulo;
- Predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, time sheet e relazione finale sull'attività svolta.

In particolare l'esperto ha il compito di:

- a) consegnare alla scuola il materiale didattico utilizzato e realizzato;
- b) effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso;
- c) mettere in atto le strategie innovative di insegnamento dichiarate nella proposta progettuale ( ALLEGATO D);
- d) documentare l'attività di formazione;
- e) compilare il report finale e tutti i documenti richiesti ai fini della rendicontazione del percorso formativo;
- f) assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, in orario extracurricolare;
- g) Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- h) gestire, per quanto di sua competenza, la piattaforma on line e comunicare con il dirigente scolastico e gruppo di lavoro;
- i) Esplicare eventuali altri compiti specifici di natura sporadica, per l'ottimizzazione dell'azione formativa che si determinano in itinere.

### COMPITI SPECIFICI per TUTOR

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico e gruppo di lavoro
- Affiancare l'esperto nelle lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato, occupandosi della vigilanza e della registrazione degli alunni presenti alle attività;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo, con il gruppo di lavoro;
- sostenere e supportare i corsisti nell'attività, unitamente al gruppo di lavoro;
- documentare l'attività di formazione;
- compilare il report finale e tutti i documenti richiesti ai fini della rendicontazione del percorso formativo;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, in orario extracurricolare;

**Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA**



- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- gestire, per quanto di sua competenza, la piattaforma on line e comunicare con il dirigente scolastico e gruppo di lavoro;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, time sheet e relazione finale sull'attività svolta.
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

### **Articolo 8 – Privacy e Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 9 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Articolo 10 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Guglielmo Caiazza in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

**Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale, [www.istitutocomprendivoacquaroni.edu.it](http://www.istitutocomprendivoacquaroni.edu.it), nella sezione apposita *PNRR SCUOLAFUTURA*, e nelle sezioni *Albonline* e *Amministrazione Trasparente*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Guglielmo Caiazza  
*Firmato digitalmente*