



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei Fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA ACQUARONI"  
Via Acquaroni, 53 - 00133 - Roma tel.06/2050607 fax 06/20449294  
E-mail: [rmic8e700g@istruzione.it](mailto:rmic8e700g@istruzione.it) Pec: [rmic8e700g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e700g@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI  
Sito web: <http://www.istitutocomprendivoacquaroni.gov.it/>

Prot. 2805/fp

Roma, 10/10/2017

- Al MIUR VII U.O.  
Ufficio Ruolo
- Alla docente Bozza Margherita
- Ai Sigg. Docenti loro sedi
- Al DSGA
- Al Personale ATA
- Albo/Atti/sito web

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.lvo n. 297/94;
- Visto il D.lvo n. 165/2001 art. 25;
- Visto il CCNL - Comparto scuola - art.30 bis e 85 pubblicato nella G.U. n. 188;
- Visto l'art. 21 della legge 59/97;
- Visto il DPR n. 257/99;
- Visto il CCNL - comparto scuola - 24/07/2003;
- Considerata la disponibilità della docente individuata;

#### DECRETA

L'Insegnante Bozza Margherita quale collaboratore del Dirigente per l' a.s. 2017/2018 con i seguenti compiti:

- Gestione orario provvisorio e definitivo delle lezioni;
- Gestione del tempo scuola (supplenze brevi, sostituzioni)
- Gestione dell'ambiente scolastico
- Gestione richieste alunni di entrata in ritardo e uscita anticipata;
- Segretario verbalizzante collegio dei docenti in alternanza con il 2° collaboratore;
- Rapporti con gli Enti Locali;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico nello svolgimento delle sue funzioni organizzative, amministrative e gestionali per il buon funzionamento dell'Istituto;
- Contributo all'opera del Dirigente Scolastico per il continuo miglioramento di qualità della offerta formativa e per la promozione di progetti, sperimentazioni e innovazioni nell'ambito dei processi riformatori in atto;
- Cooperazione con il Dirigente scolastico per favorire la comunicazione e la collaborazione tra scuola, famiglia, enti e istituzioni del territorio;
- Sostituzione del Dirigente Scolastico nei casi di necessità e di impedimento ai sensi delle norme vigenti;
- Contributo all'attuazione del piano dell'offerta formativa;
- Coordinamento dell'organizzazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Scuola secondaria di 1° grado;
- Contributo all'opera del Dirigente Scolastico per l'azione coordinata degli organi collegiali;
- Cooperazione con il Dirigente Scolastico nelle iniziative connesse alla continuità educativa con le scuole primarie e all'orientamento con le scuole secondarie superiori e gli istituti di formazione professionale.

Si rende noto alla S.V. che, ai sensi dell'art. 14, comma 22, del Decreto Legge n. 95 /2012, convertito nella L. 135/2012 la presente nomina non costituisce affidamento di mansioni superiori o vicarie e non prevede alcun compenso o indennità per lo svolgimento di funzioni superiori.

Il Dirigente Scolastico

F.to Prof. Carmine Giammarini

"firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993 "